



UNIONE DI COMUNI VALDEMONO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

N.5 DEL 29 Dicembre 2015

Oggetto : Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014

L'anno duemilaquindici e questo giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 18,10 nella sala delle adunanze della sede dell'Unione Valdemone, a seguito di invito diramato dal Presidente in data 23/12/2015 n.36 si è riunita l'Assemblea in sessione ordinaria in seduta Pubblica.

Presiede la seduta il Presidente sig. **Castiglia Antonio**,

Dei consiglieri COMPONENTI sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	CASTIGLIA	ANTONIO	X	
2	CORTINA	CINZIA	X	
3	GULIOSO	ANTONELLA ALESSIA	X	
4	MACCATAIO	GIUSEPPE	X	
5	MARGUGLIO	ANGELO	X	
6	MUSOTTO	ALESSANDRA GIULIANA	X	
7	RINALDI	ANTONIO	X	
8	SGRO'	MATTEO		X
9	ZITO	MARIO	X	
10	ZITO	MAURA	X	
TOTALE			9	1

Fra gli assenti sono giustificati i signori:

.....

Con l'assistenza del Segretario Dr .Leone Placido

Per l'Amministrazione dell'Unione Valdemone sono presenti il dott. Giuseppe Minutilla, la Dott.ssa Culotta Magda, rispettivamente Presidente e Vicepresidente e gli assessori Mauro Rosario Occorso e Rappazzo Andrea Salvatore, del Consiglio Direttivo. E' altresì presente il Revisore dei conti rag. Serafino Genchi.

Oggetto: Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014.

In prosecuzione di seduta, il Presidente passa alla trattazione del punto n. 2 dell'odg. avente per oggetto "Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014 e dà lettura della proposta di deliberazione a firma del Responsabile del Servizio contabile.

Dopo aver ricordato che la proposta è munita del parere favorevole del responsabile del servizio ed è corredata dalla relazione dell'organo di revisione, che attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e che esprime parere favorevole per l'approvazione del documento contabile, il Presidente dà lettura delle conclusioni del parere del revisore dei conti e della relazione sull'attività svolta dai servizi amministrativi nell'anno 2014.

Terminata la lettura, il Presidente dichiara aperta la discussione, dando la parola al Responsabile del servizio Finanziario, dott.ssa Musumeci, la quale illustra la situazione economica dell'Ente.

Chiede di intervenire il consigliere Marguglio il quale, ricevuta la parola, auspica la ripresa delle attività dell'Unione affinché possano realizzarsi maggiori risparmi e migliore efficienza nei servizi erogati alla popolazione dei comuni componenti.

Pertanto lo stesso esprime la propria disponibilità e quella della componente politica da lui rappresentata, ad impegnarsi in tal senso.

Il Presidente dell'Assemblea esprime la propria consonanza con quanto detto dal consigliere Marguglio e invita l'organo direttivo ad assumere le iniziative necessarie per raggiungere insieme tale obiettivo.

A questo punto interviene il consigliere Maccataio, consapevole dell'enorme difficoltà che hanno caratterizzato quest'anno gli Enti Locali, sollecita per il futuro altresì gli organi a predisporre gli atti per quanto possibile tempestivamente.

Terminata la discussione il Presidente invita a procedere alle dichiarazioni di voto:

L'ASSEMBLEA

Vista la proposta di deliberazione "Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014";

Udito il dibattito;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei Servizi espressi sulla proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Approva con sei voti favorevoli e tre astenuti (Marguglio, Gulioso e Zito Mario), espressi per alzata di mano, dai componenti presenti e votanti, sotto la vigile e costante presenza degli scrutatori, nominati all'inizio della seduta,

DELIBERA

Di approvare nel testo allegato alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale, la proposta avente per oggetto "Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014".

Successivamente, in ragione dell'urgenza

L'ASSEMBLEA

Con sei voti favorevoli e tre astenuti (Marguglio, Gulioso e Zito Mario), espressi per alzata di mano, dai componenti presenti e votanti, sotto la vigile e costante presenza degli scrutatori, nominati all'inizio della seduta,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 44/91.

Non essendoci più punti all'odg da discutere il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18,50.



UNIONE DI COMUNI

“ VALDEMONE ”

SEDE VIA LUIGI EINAUDI - FINALE
90010 POLLINA (PA)
SERVIZIO CONTABILE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER L'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- **le disposizioni** previste dal D. Lgs. n. 267/2000 relative alla formazione del rendiconto della gestione comprendente il Conto del Bilancio ed il Conto del Tesoriere;
- **il Conto Del Tesoriere** per l'esercizio **2014** presentato dal Tesoriere Comunale – Banca Sviluppo S. p. A. ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. n. 267/2000, ed accertato che i risultati della gestione di cassa del tesoriere concordano perfettamente con le scritture contabili dell'Ente;
- **la Relazione Illustrativa** dei risultati della gestione relativi all'esercizio finanziario **2014 approvata dal Consiglio Direttivo con atto n. 3 del 23.12.2015** ai sensi dell'art. 151 comma 6 del D. Lgs. n. 267/2000,
- Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria e la determinazione del risultato di amministrazione;
- La Determinazione n. 5 del 16.12.2015 di questo servizio avente per oggetto: “Art. 228, comma 3, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267. Ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio finanziario **2014**”;
- **il Conto del Bilancio esercizio 2014;**
- **il Conto Economico esercizio 2014;**
- **il Conto del Patrimonio esercizio 2014;**
- **il Prospetto di Conciliazione esercizio 2014;**

DATO ATTO CHE:

- **gli impegni** di spesa sono stati contenuti entro i limiti degli stanziamenti e sono stati assunti con atti deliberativi esecutivi e norma di legge o derivano da contratti, sentenze e leggi;
- **nel Rendiconto** in esame risultano comprese tutte le entrate disposte e tutte le spese pagate nell'esercizio cui si riferiscono;

- **il rendiconto** del precedente esercizio finanziario (**anno 2013**) è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione dell'Assemblea Unionale n. 2 del 11.08.2014, esecutiva a norma di legge;
- che, in considerazione del fatto che il *Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2014* è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea Unionale n. 2 del 22.12.2014, che dallo stesso documento è possibile evincere **una situazione di equilibrio finanziario**, non è stata necessaria l'adozione di misure idonee a ripristinare il pareggio e che nel corso dell'esercizio non sono state adottate delibere di variazione;

DATO ATTO CHE al Rendiconto della gestione sono allegati:

- 1) **il Conto** del Tesoriere dell'ente, di cui all'art. 226 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 2) **il Conto** del Bilancio esercizio 2014;
- 3) **il Conto** Economico esercizio 2014;
- 4) **il conto** del Patrimonio esercizio 2014;
- 5) **il Prospetto** di Conciliazione esercizio 2014;
- 6) La **Determinazione n. 5 del 16.12.2015** di questo servizio avente per oggetto: "Art. 228, comma 3, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267. Ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio finanziario **2014**";
- 7) **la dichiarazione** relativa alla concordanza tra le partite del Conto del Tesoriere e le scritture contabili dell'ente rilevate nel Conto del Bilancio;
- 8) la delibera del **Consiglio Direttivo n. 3 del 23.12.2015** di approvazione della Relazione Illustrativa del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario **2014** adottata ai sensi dell'art. 151 comma 6, e 231 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 nonché i quadri riassuntivi della gestione finanziaria e la determinazione del risultato di amministrazione.

RITENUTO che sussistono le condizioni per l'approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014;

VISTI:

- **la relazione dell'organo di revisione;**
- **il parere favorevole** reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alle regolarità tecnica e contabile;
- **il Testo Unico** delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- **lo Statuto** Unionale;
- **il vigente** Regolamento di Contabilità del Comune Capofila (Pollina);

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

DI APPROVARE ai sensi e per gli effetti di cui all'art.151, comma 7 e 227 del D. Lgs. 18 agosto 2000

n.267, il **Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014**, comprendente:

- **Il Conto del Bilancio dell'esercizio finanziario 2014**, di cui all'art.228 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, in tutti i suoi contenuti dai quali emerge il risultato complessivo della gestione finanziaria con **un Avanzo di Amministrazione non vincolato di € 107.673,12.**
- **il Conto Economico dell'esercizio 2014** di cui all'art.229 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267, con accluso il Prospetto di Conciliazione previsto dal comma 9 del predetto articolo;
- **il Conto del Patrimonio dell'esercizio 2014** di cui all'art.230 dello stesso D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267

DI DARE ATTO CHE al Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2013 sono allegati gli atti in precedenza indicati ai **punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8;**

DI DISPORRE il deposito del Conto per giorni trenta, presso la segreteria del Comune di Pollina e di San Mauro Castelverde, dandone notizia al pubblico mediante avviso all'albo pretorio on line dei singoli Comuni, affinché ogni cittadino possa prenderne visione e presentare eventuali reclami od osservazioni;

DI RENDERE l'atto immediatamente esecutivo.

Pollina, 23.12.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
(DOTT.SSA VALENTINA MUSUMECI)



UNIONE DI COMUNI

“ VALDEMONE ”

SEDE VIA LUIGI EINAUDI - FINALE
90010 POLLINA (PA)
SERVIZIO CONTABILE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER L'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

PARERI DI COMPETENZA

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., sulla proposta di deliberazione, la sottoscritta esprime i pareri di cui al seguente prospetto:

<i>Il Responsabile del Servizio interessato</i>	<p><i>Per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere favorevole.</i></p> <p><i>Data 23.12.2015</i></p> <p> <i>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (DOT.T.SSA VALENTINA MUSUMECI)</i></p>
<i>Il Responsabile del Servizio Finanziario</i>	<p><i>Per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere favorevole.</i></p> <p><i>Data 23.12.2015</i></p> <p> <i>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (DOT.T.SSA VALENTINA MUSUMECI)</i></p>



UNIONE DI COMUNI
VALDEMONE
SERVIZI AMMINISTRATIVI

**RELAZIONE SULL'ATTIVITA'SVOLTA DAI SERVIZI AMMINISTRATIVI
NELL'ANNO 2014.**

Il Bilancio di Previsione dell'Unione è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 22/12/2014, avendo il Consiglio Direttivo provveduto con Delibera n. 4 del 22/12/2014 ad assumere la relativa competenza.

Le risorse previste seppure insufficienti derivano da contributi e trasferimenti sia da parte statale che regionale.

Il Bilancio dell'Unione costituisce una importante risorsa per le comunità aderenti in quanto di fatto consente di assicurare alcuni servizi essenziali, senza pesare sulle casse comunali che ormai da tempo soffrono di cronica difficoltà strutturale.

Le risorse sono state mirate, dopo aver previsto di assicurare le necessarie previsioni per il funzionamento strutturale dell'Ente, quali indennità, spese per il personale comandato, revisore dei conti e finanziamento degli uffici, alla erogazione dei servizi e funzioni statutariamente previste, e, la gestione dei programmi è stata affidata al responsabile dei servizi amministrativi, come si evince dalla relazione revisionale e programmatica, unitamente alle risorse finanziarie inserite nello stesso Bilancio di previsione anno 2013.

Ciò premesso si rileva come servizi e funzioni siano stati assicurati attraverso unità di personale di cat.C, che hanno svolto le rispettive funzioni nel settore contabile e amministrativo, essendo l'Unione sprovvista di dipendenti di ruolo e avvalendosi della collaborazione di personale appartenente ai due comuni costituenti, in relazione alle attività concernenti:

- Organi istituzionali
- Affari Generali e Segreteria
- Attività Sportive e ricreative
- Attività Turistiche, Ricreative e culturali
- Revisore dei conti

In base ai fondi assegnati, in assenza di piano economico di Gestione deliberato, ma in presenza della deliberazione di organizzazione interna dei servizi e della relativa attribuzione di funzione, sono state adottate determinazioni sia di impegno che di liquidazione, al fine di dare attuazione a quanto programmato dal Consiglio Direttivo, e precisamente:

- N.1 Determinazione del Presidente del Consiglio Direttivo
- N.25 Determinazioni di impegno e liquidazione
- Sono state formulate n. 4 proposte di deliberazioni di Assemblea
- Sono state formulate n. 4 proposte di deliberazioni di Consiglio Direttivo

Afferenti in particolare :

- Indennità di carica, permessi retribuiti alle ditte per gli amministratori;

- Spese di Tesoreria
- Nomina Revisore dei Conti
- Bilancio di Previsione e Rendiconto 2013

SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

- E' stato assicurato il funzionamento degli uffici;
- Corrisposto contributi alle Associazioni Sportive e ricreative;
- Corrisposto contributi per manifestazioni ed iniziative culturali e turistiche;
- Si è provveduto a dotare l'Unione di una attrezzatura minima per il funzionamento, nonché ad attivare il trasferimento delle somme per competenze al personale comandato;
- In modo particolare è stato curato il settore turistico-culturale ,mediante l'organizzazione di manifestazioni culturali , ricreative e sportive idonee a soddisfare tutte le fasce di età, sostenendo in particolare la divulgazione della nostra cultura e delle nostre tradizioni locali.
- Particolare attenzione è stata anche rivolta alle manifestazioni sportive sostenendo l'attività calcistica.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI



Mazzola Matteo

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Mazzola Matteo".