



COMUNE DI SAN MAURO CASTELVERDE

Città Metropolitana di Palermo

ORGANO DI REVISIONE CONTABILE – REVISORE UNICO DEI CONTI

Verbale di seduta del 19 febbraio 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di febbraio alle ore 10.00, la sottoscritta Dott.ssa Giulia Ancona, Revisore Unico dei Conti dell'Ente, premesso:

- Che con PEC del 13/02/2024 ha ricevuto, al fine di rendere il prescritto parere, copia del verbale di Delibera del Consiglio Comunale avente per oggetto: **“Approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (Art. 170, c. 1, D. Lgs. 267/2000)”**; Soggetto proponente il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Roberta Buttitta.

Tenuto conto che:

- l'art.151 del d.lgs. 267/2000 prevede che *“gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio”*;
- l'art.170 del d.lgs. 267/2000 precisa:
 - al comma 1 *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni”*;
 - al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”*;
 - al comma 6 *“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011 prevede che *“il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”*;

Dato atto che nel D.U.P. sono contenuti i seguenti documenti di programmazione pluriennale, che fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano, pertanto, approvati, senza necessità di ulteriori deliberazioni, oltre tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore:

1. programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
2. piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
3. programma triennale di forniture e servizi, di cui all'art. 37, comma 1, lett A, D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
4. Altri documenti di programmazione;

Richiamate le deliberazioni con le quali sono stati autonomamente approvati i documenti programmatori inseriti nel D.U.P., nello specifico:

- Programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 approvato con deliberazione di G.M. n. 4 del 11.01.2024;
- Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 approvato con deliberazione di G.M. n. 4 del 11.01.2024;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari approvato con deliberazione della G.M. n. 12 del 12.02.2024;

Precisato che il D.M. 25 luglio 2023 ha previsto al paragrafo 8.2) del principio contabile applicato 4/1, che la Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione deve contenere la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base a normativa vigente, costituendo detta programmazione il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (Piao);

Tutto ciò premesso, **presa visione ed esaminato**:

- a) Lo schema del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, predisposto mediante il coinvolgimento dei Responsabili di Servizio, sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale;

Verificata la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1, che ricomprende tutti i documenti di programmazione citati, inclusi gli atti oggetto delle deliberazioni menzionate;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 13.02.2024, con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione triennale 2024/2026;

Preso atto:

- Dei pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica espressi dai Responsabili dei servizi, ognuno per la parte di propria competenza, in relazione ai singoli strumenti di programmazione contenuti nel presente schema di D.U.P.;
- Del parere favorevole contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Preso atto altresì dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90,

SI ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE in ordine al verbale di Delibera del Consiglio Comunale avente per oggetto: “**Approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (Art. 170, c. 1, D. Lgs. 267/2000)**”; Soggetto proponente il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Roberta Buttitta.

Il Revisore Unico dei Conti
(Dott.ssa Giulia Ancona)