



**COMUNE DI SAN MAURO CASTEVERDE**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

Piazza Municipio 11 – 90010 San Mauro Castelverde  
Tel: 0921674083 fax: 0921674386 E-mail [comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it](mailto:comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it)

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO  
D'ILLUMINAZIONE VOTIVA  
NEL CIMITERO COMUNALE**

**Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale**  
N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **CAPO I NORME GENERALI**

### **ARTICOLO 1**

Istituzione del servizio e forma di gestione

Il Comune provvede al servizio di illuminazione votiva del Cimitero in gestione diretta, in economia mediante personale in servizio presso l'Ente e/o mediante ditte esterne specializzate.

### **ARTICOLO 2**

Oggetto del regolamento e destinatari

Il presente regolamento disciplina il servizio per l'illuminazione votiva del cimitero con lampade elettriche di cappelle, loculi, ossari, cippi, monumenti funebri e tombe, nel rispetto, oltre del presente, anche delle norme di cui:

- Testo unico delle Leggi sanitarie, approvato con R.D. 27/07/1934, n. 265;
- Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con D.P.R. 10/09/1990 n. 285;
- Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 21.04.1968 e successive modifiche;
- Ogni altra disposizione di legge e regolamentare, nel tempo in vigore, che abbia attinenza con la materia oggetto del presente regolamento.

Il servizio non è obbligatorio e verrà concesso a seguito di richiesta fatta dagli interessati, **sul modulo che verrà rilasciato dal Comune (Allegato A)**, al competente ufficio comunale, assumendosi l'impegno di pagare la tassa di allacciamento ed il canone di consumo dell'energia elettrica.

## **CAPO II ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E CAMPO D'APPLICAZIONE**

### **ARTICOLO 3**

Condizioni

Il servizio di illuminazione votiva è continuativo per ore ventiquattro giornaliere. Il Comune si riserva di interrompere momentaneamente il servizio per riparazioni o modifica agli impianti.

Le eventuali interruzioni dipendenti da riparazioni o guasti ai trasformatori, incendi, eventi atmosferici, calamità naturali, ecc. non danno luogo a risarcimenti, responsabilità o ad ogni altra pretesa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per interruzioni o danni che dovessero causare l'interruzione del servizio compreso l'asporto di lampade o danni vandalici causati da terzi.

## ARTICOLO 4

### Modalità di gestione

L'Ufficio Servizi Cimiteriali provvederà al ricevimento delle domande di abbonamento e di allacciamento, **a predisporre il contratto**, al rinnovo dei contratti scaduti, alla riscossione delle quote di allacciamento mediante bollettino di conto corrente postale, provvedendo ai versamenti nell'apposita risorsa di bilancio.

Non si procede alla stipulazione del contratto nei confronti di chi sono già utenti del servizio.

L'Ufficio tecnico Comunale provvederà, mediante ricorso **al personale addetto al Cimitero oppure** a ditta esterna specializzata ai nuovi allacciamenti, alla manutenzione e sorveglianza degli impianti e di tutte le opere necessarie per migliorare l'impianto, ampliarlo o potenziarlo.

## ARTICOLO 5

### Modalità di accesso e durata

Per usufruire del servizio di illuminazione votiva, gli utenti indirizzeranno apposita istanza.

Il Comune si riserva di dare corso alla domanda subordinatamente alla verifica della possibilità di eseguire l'impianto.

All'atto della stipulazione dell'abbonamento gli utenti dovranno versare il contributo fisso di allacciamento e il rateo di canone commisurato alle mensilità mancanti al raggiungere del 31 Dicembre dell'anno in corso.

La durata minima dell'abbonamento è di un anno.

La durata si intende prorogata di anno in anno se l'utente non ne dà disdetta entro il 30 Novembre di ogni anno.

## ARTICOLO 6

### Tariffe – Pubblicità delle tariffe – Modalità di pagamento

Il servizio, a domanda individuale ( D.M. 31 Dicembre 1983), sarà assicurato con l'applicazione delle tariffe fissate per la prima istituzione dal Consiglio Comunale e annualmente aggiornate dalla Giunta Comunale in relazione dell'andamento dei costi d'energia elettrica e spese di gestione.

Le tariffe saranno così articolate:

#### 1^ **Spese fisse d'impianto ( nuovo allacciamento ) comprendenti:**

- a) La compartecipazione delle spese di allacciamento, la fornitura di portalamпада e lampadina da 3 Watt o quella in uso al momento come segue:
  - €. 25,00 comprensivi di IVA per ~~ossari, colombari tombe per~~ ogni allaccio.
  - €. 30,00 comprensivo di IVA per cappelle e tombe di famiglia per ogni allaccio.

#### 2^ **Canone di abbonamento annuale per ogni punto luce comprendente:**

- a) La sorveglianza e la manutenzione dell'impianto,

- b) Il ricambio delle lampadine;
- c) L'erogazione dell'energia elettrica.  
- €. 15,00 comprensivo di IVA per ogni lampada.

## ARTICOLO 7

### Modalità di pagamento

Il pagamento del canone dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla ricezione di un avviso notificato, a cura dell'Ufficio preposto, e contenente l'importo da pagare e le modalità di pagamento **e comunque, entro e non oltre il 30 Novembre dell'anno della scadenza.**

La mancata ricezione non esonera gli utenti dal rendersi parte attiva presso gli Uffici comunali preposti.

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l'ufficio competente, provvederà a inviare, **a carico dell'utente**, apposito sollecito di messa in mora tramite raccomandata o posta certificata o altra notifica prevista dalla legge.

Rimasta infruttuosa anche la messa in mora il Comune, **dal 01 Gennaio, data d'inizio del rinnovo dell'abbonamento annuale**, provvederà alla sospensione dell'energia elettrica senza diritto per l'utente d'indennizzo o recuperi.

Nel caso l'utente intenda riallacciare la lampada dovrà estinguere il relativo debito e presentare nuova domanda e pagare la quota di allacciamento.

## CAPO III RAPPORTO D' UTENZA

### ARTICOLO 8

#### Richiesta di utenza - Durata del contratto

La richiesta di utenza potrà essere fatta in qualsiasi momento e l'adozione sarà immediata solo per le zone già servite da impianto di illuminazione.

Per le zone non servite sarà comunicato al richiedente l'eventuale programma di estensione della rete.

La durata minima del contratto di utenza è di un anno, **precisamente dal 01 Gennaio al 31 Dicembre.**

Per il primo periodo di utenza il canone di abbonamento è fissato in dodicesimi, portando la scadenza al 31 Dicembre dello stesso anno.

I contratti di utenza si intendono tacitamente rinnovati in assenza di disdetta scritta entro il **30 Novembre dell'anno in cui esso scade.**

La disdetta ha effetto dal 1<sup>a</sup> Gennaio successivo.

Costituirà disdetta del contratto la scadenza della concessione e il rilascio del posto dato in concessione, a seguito di esumazione o trasferimento in altro Cimitero

La decorrenza avrà effetto dal successivo 1<sup>a</sup> Gennaio senza diritto a rimborso.

## ARTICOLO 9

### Divieti e competenze

#### E' vietato agli utenti:

- a) Manomettere gli impianti;
- b) Asportare e sostituire lampade;
- c) Provvedere in proprio all'allaccio dell'utenza o al riallaccio di utenza disattivata per morosità.

#### Competenze del comune:

- a) La manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico sino al punto luce;
- b) La sostituzione della lampadina esaurita.

#### Competenze dell'Utente:

- a) La cura della parte dell'impianto di sua pertinenza;
- b) La comunicazione immediata di ogni guasto;
- c) La comunicazione agli Uffici della variazione anagrafica e il recapito.

## ARTICOLO 10

### Modifiche - Reclami e Rimborsi

Qualunque speciale opera o attrezzatura artistica e decorativa da fare sulle lapidi sarà a cura del richiedente, come pure i lavori da marmista, pittore e decoratore da eseguirsi sempre secondo quanto stabiliti nei regolamenti di cui all'art. 2 del presente Regolamento.

Reclami, segnalazioni o comunicazioni dovranno essere in forma scritta.

## CAPO IV

### NORME FINALI

## ARTICOLO 11

Disposizioni Transitorie - Censimento e regolarizzazione delle utenze in atto.

Entro **il 31 Marzo** ~~Dicembre~~ 2011 **l'Ufficio Tecnico Comunale** ~~l'Ufficio comunale preposto~~ provvederà al censimento ed alla regolarizzazione delle utenze provenienti dalla precedente gestione.

Tutte le utenze non perfezionate con **apposito contratto** ~~apposita convenzione~~ potranno essere regolarizzate, previa notifica agli interessati, con invito a regolarizzare.

## **ARTICOLO 12**

### Tutela dei dati personali

Il Comune garantisce, nelle forme ~~più~~ ritenute **più** idonee, che il trattamento dei dati personali in Suo possesso si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità della persona fisica, ai sensi del D.Lvo 30.06.2003 n. 196.

## **ARTICOLO 13**

### Entrata in vigore e pubblicità del regolamento

Il presente Regolamento entrerà in vigore nei termini fissati dalla vigente legislazione.

Copia del presente Regolamento sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune di San Mauro Castelverde per 30 giorni consecutivi e lo stesso è tenuto a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

## **ARTICOLO 14**

### Rinvio a disposizioni di legge

Le disposizioni del presente regolamento s'intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e/o regionali.

In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sopraordinata.

## **ARTICOLO 15**

### Sanzioni

Per le infrazioni alle norme contenute nel presente Regolamento, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

## **MODULO PER LA RICHIESTA D' ALLACCIAMENTO LAMPADE VOTIVE**

Al Responsabile Servizi Cimiteriali  
Del Comune di San Mauro Castelverde (PA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

L'ATTIVAZIONE del servizio lampade votive presso il Cimitero di San Mauro Castelverde.

Loculo n. \_\_\_\_\_ Blocco n. \_\_\_\_\_ Fila n. \_\_\_\_\_ Nome del Defunto \_\_\_\_\_

Cappella di Famiglia: Lotto n. \_\_\_\_\_ Nome del Defunto \_\_\_\_\_

IL CAMBIO di nominativo dell'utente lampade votive precedente

( Cognome e nome \_\_\_\_\_ )

Con il nuovo utente (il richiedente) per il/i Loculo/i e/o Cappella di Famiglia, sopra specificati.

LA DISDETTA del servizio lampade votive presso il Cimitero di San Mauro Castelverde.

Loculo n. \_\_\_\_\_ Blocco n. \_\_\_\_\_ Fila n. \_\_\_\_\_ Nome del Defunto \_\_\_\_\_

Cappella di Famiglia: Lotto n. \_\_\_\_\_ Nome del Defunto \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle responsabilità civili del mancato adempimento di quanto sotto indicato, accetta le seguenti condizioni:

- Si assume l'obbligo di pagare la tassa di allacciamento ed il canone annuo (1° Gennaio – 31 Dicembre) di consumo dell'energia elettrica, come annualmente determinati dal Comune;
- Prende atto che il contratto ha durata di anni uno con esercizio della facoltà di rinnovo;
- Assume l'obbligo di corrispondere quanto dovuto qualora entro il 30 Novembre non trasmetta lettera raccomandata di recesso. Il richiedente riconosce che la mancata presentazione della comunicazione di recesso costituisce tacita volontà di rinnovare il contratto;
- È consapevole che la presente domanda non determina conclusione del contratto, che si intende invece concluso con il pagamento della tassa di allacciamento e del primo canone dovuto;
- È consapevole che la richiesta di disdetta dal servizio di illuminazione votiva avrà efficacia dall'anno successivo a quello in cui viene presentata al Comune;
- Dichiaro di aver preso lettura ed accettato le condizioni riportate nel REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO D'ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO COMUNALE.
- Autorizza il Comune di San Mauro Castelverde al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lvo 30.06.2003 n. 196.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_