



COPIA

COMUNE DI SAN MAURO CASTELVERDE

(*Provincia di Palermo*)

Piazza Municipio n°11, C.A.P. 90010
tel. 0921674386 – 0921674053 fax 0921674386
http:\\www.comune.sanmaurocastelverde.pa.it

e-mail: comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it - pec: comune.sanmaurocastelverde.pa@pec.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°92 del 13-12-2013

Oggetto: | **APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E CICLO DELLE PERFORMANCE 2013.**

L'anno duemilatredici il giorno tredici del mese di dicembre alle ore 13:35 e seguenti, nell'apposita sala del Comune suddetto, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti
AZZOLINI MARIO	SINDACO	Assente
CAPUANA GIACINTO	ASSESSORE	Presente
NICOLOSI GIOVANNI	VICE SINDACO	Presente
COLANTONI MIMMA	Assessore	Presente
MARTORANA EMANUELE	Assessore	Presente

Totale Presenti 4 Totale Assenti 1

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Comunale SANZO VINCENZO.

Il VICE SINDACO NICOLOSI GIOVANNI, assunta la presidenza, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 35 della L. 8 giugno 1990, n. 142, recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48 e dell'art. 32 dello Statuto Comunale;
- VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata ed assunti sulla stessa i pareri resi ai sensi dell'art. 53 della L. 8 giugno 1990, n. 142, recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Oggetto: | **APPROVAZIONE PIANO OBIETTIVI E CICLO DELLE PERFORMANCE 2013**

L'Assessore al Personale

PREMESSO che con deliberazione di C.C. n.36 del 12.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 ed i relativi allegati;

RILEVATO:

- che ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 l'organo esecutivo, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, definisce il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione;
- che ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 negli enti locali con meno di 15.000 abitanti l'approvazione del P.E.G. risulta facoltativa;
- che, peraltro, gli obiettivi di gestione sono desumibili dalla Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la vigente dotazione organica, approvata con delibera G.M. n. 117 del 20.12.2012;

DATO ATTO:

- che con determine n. 26 e n. 27 del 26.07.2010 con cui sono stati individuati la dott.ssa Macaione Elvira e il Geom. Polizzano Mauro rispettivamente responsabile del Settore Tecnico e responsabile del Settore Affari Generali;
- che con determina n. 23 del 03.10.2012 è stata attribuita provvisoriamente al Sindaco alla dott.ssa Macaione Elvira la responsabilità del Settore Economico Finanziario di questo Comune;
- che con determina sindacale n.18 del 08.10.2013 è stato disposto l'utilizzo in convenzione, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Enti Locali dal 1/10/2013 al 31/12/2013 del dott. Liuni Francesco per la copertura del posto di Funzionario Direttivo del Settore Economico Finanziario – Cat. D1, per 18 ore settimanali e lo stesso è stato individuato quale responsabile del Settore Economico Finanziario;

RITENUTO necessario attribuire ai Responsabili di settore gli obiettivi da raggiungere pur non esistendo l'obbligo normativo di adottare formalmente il P.E.G.;

ATTESO:

- che ai sensi dell'art. 10 del CCNL 31.03.1999 ai Responsabili dei settore spettano l'indennità di posizione e l'indennità di risultato nei limiti fissati dalla Giunta annualmente tra gli importi minimi e massimi previsti dallo stesso contratto nazionale di lavoro;
- che la retribuzione di risultato può essere corrisposta previa valutazione da parte dei soggetti competenti in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Ritenuto quindi necessario provvedere all'individuazione e alla pesatura degli obiettivi anche ai fini della determinazione della retribuzione di risultato, che sarà spettante ai dipendenti titolari delle posizioni organizzative per l'anno 2013 nella misura dal 10% al 25% della retribuzione di posizione attribuita, a condizione che il sistema di valutazione raggiunga il punteggio minimo di 80/100;

VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comune improntato ai principi di cui al d. lgs. n. 150/2009 e in particolare alla valorizzazione del merito

operata attraverso la predeterminazione degli obiettivi e la valutazione del loro raggiungimento, attraverso i lavori del Nucleo di valutazione;

CONSIDERATO che oltre a questa specifica forma di adeguamento, la programmazione e la pianificazione operativa di questo Comune si fonda anche sugli strumenti previsti dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e già utilizzati presso l'Ente (Programma di mandato del Sindaco, Relazione Previsionale e Programmatica, assegnazione degli obiettivi ai responsabili dei servizi), nonché quelli già esistenti di monitoraggio e rendicontazione;

CONSIDERATO che in forza del recepimento dei principi contenuti nel D. Lgs. 150/2009 si è resa sempre più evidente la necessità di evidenziare e rafforzare i collegamenti tra i vari strumenti programmatori e pianificatori di diverso livello;

-che, pertanto, l'intera attività di pianificazione dell'Ente viene ricondotta al programma di mandato del Sindaco, così che gli obiettivi assegnati annualmente alle strutture organizzative derivano da obiettivi di più ampio respiro (sotto il profilo degli interessi coinvolti e delle attività o dei tempi di realizzazione) allocati nei documenti programmatori di livello superiore;

PRESO ATTO che l'attuale Programma di mandato del Sindaco e la Relazione previsionale e programmatica si configurano come le direttrici fondamentali dell'azione politico-amministrativa svolta dal Comune nei confronti della collettività locale e rappresentano la vera missione dell'azione di governo dell'Ente verso l'esterno;

CONSIDERATO CHE l'introduzione del ciclo di gestione della *performance* ha importanti implicazioni per gli enti locali, implicazioni che, come indicato dalla CIVIT (del. 112/2010), possono essere pienamente evidenziate anche mediante l'adattamento del PEG (o, in comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, degli eventuali diversi strumenti di assegnazione delle risorse ai Responsabili di Servizio) a piano della *performance*;

RITENUTA la necessità di predisporre un documento che rappresenti e sintetizzi in maniera unitaria le priorità e gli obiettivi che da perseguire dall'Ente nell'anno 2013 e la relativa distribuzione tra le diverse strutture organizzative, dato atto che considerato lo spostamento del termine per l'approvazione del bilancio 2013 tale piano ha in parte natura ricognitoria;

ESAMINATO il documento istruttorio denominato "CICLO DELLA PERFORMANCE ANNO 2013" predisposto dal Segretario Comunale, e preso atto che con lo stesso si predispongono un meccanismo di valutazione dei Responsabili di settore e dei dipendenti articolato in un massimo di 100 punti, commisurati per metà (50/100) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali o di gruppo (obiettivi a loro volta suddivisi in singole classi di punteggio espresse in cinquantesimi) e per la restante metà (50/100) al rispetto di determinati indicatori di performance, enucleati alle schede allegate alla presente delibera e suddivisi a loro volta in singole classi di punteggio espresse in decimi;

RITENUTO il documento apprezzabile e meritevole di approvazione;

SENTITO il Nucleo di Valutazione di questo Comune, composto dal Segretario Comunale, nominato con determina sindacale n.17 del 23.10.2013, in merito alla specifica pesatura degli obiettivi da assegnare ai Responsabili, ai fini dell'attribuzione del punteggio sufficiente a maturare l'indennità di risultato secondo i criteri di cui sopra;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2013 l'Amministrazione, attraverso il lavoro del Segretario Comunale e degli uffici, è impegnata a migliorare la completezza e la qualità del documento, attraverso l'applicazione del Regolamento sui controlli interni, approvato con delibera C.C. n. 2 del

08.03.2013, anche con riferimento alla individuazione ed alla compilazione di significativi indicatori di performance organizzativa ed alle analisi di *benchmarking*;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né diminuzione di entrata;

PROPONE

- 1) di approvare il Piano degli obiettivi e della Performance per l'anno 2013 allegato A della presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare la scheda di valutazione del merito individuale – responsabile di servizio allegato B della presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare la scheda di valutazione del merito individuale – personale dipendente allegato C della presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di assegnare, sulla base della Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015 allegata all'approvando bilancio di previsione ai Responsabili di settore, individuati dai provvedimenti di cui in premessa, gli obiettivi elencati nel prospetto allegato;
- 5) di affidare per l'anno 2013 la piena operatività dell'attività di monitoraggio al vertice dell'Amministrazione e al Nucleo di Valutazione di questo Comune;
- 6) di dichiarare la presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. 3.12.91 n.44.

San Mauro Castelverde,

IL PROPONENTE

F.to

Pareri resi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita con L.R. n. 48/91

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica .

San Mauro Castelverde, 13-12-2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott. Liuni Francesco

LA GIUNTA COMUNALE

- ESAMINATA la superiore proposta;
- RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
- ASSUNTI i pareri previsto dall'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;

- VISTA la L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;
- VISTO l' O.R.EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di Legge:

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta facendola propria.

Il presente verbale viene così approvato e sottoscritto:

IL VICE SINDACO
F.to NICOLOSI GIOVANNI

L'Assessore Anziano
F.to CAPUANA GIACINTO

Il Segretario Comunale
F.to SANZO VINCENZO

È copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(SANZO VINCENZO)

PUBBLICAZIONE

Certifico io Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 16-12-2013 (art. 11, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL Segretario Comunale
F.to (SANZO VINCENZO)

ESECUTIVITÀ

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13-12-2013

- Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44)

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL Segretario Comunale
F.to (SANZO VINCENZO)

INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

- Certifico io Segretario Comunale che copia della presente deliberazione, concernente materie di cui all'art. 15, comma 3, della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, viene inviata ai capigruppo consiliari (art. 15, comma 4, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL Segretario Comunale
F.to (SANZO VINCENZO)

