



COPIA

COMUNE DI SAN MAURO CASTELVERDE

Città Metropolitana di Palermo

Piazza Municipio n°11, C.A.P. 90010

tel. 0921674083 – 0921674775 fax 0921674386

<http://www.comune.sanmaurocastelverde.pa.it>

e-mail: comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it - pec: comune.sanmaurocastelverde.pa@pec.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE

N°3 del 20-03-2024

Oggetto:

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 (ART. 170, C. 1, D. LGS. 267/2000)

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venti del mese di marzo alle ore 10:25 e seguenti, presso questa sede municipale, è presente il Commissario straordinario, Dott.ssa Salvina Cirnigliaro, giusto D.P. n. 515 dell'11.03.2024.

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario comunale Dott.ssa Letizia Fiorello.

Il presente verbale viene così approvato e sottoscritto:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 (ART. 170, C. 1, D. LGS. 267/2000)**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che:

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, modificato ed integrato con il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013, prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:

- 1 - Documento Unico di Programmazione (DUP)
- 2 - Bilancio di Previsione;

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) è, pertanto, il nuovo strumento di programmazione degli enti locali. Esso sostituisce i precedenti documenti programmatici (Piano Generale di Sviluppo e Relazione Previsionale e Programmatica) nell'intento di rendere più efficace ed incisivo il sistema di programmazione. A tal fine la riforma ha specificatamente anticipato i tempi della programmazione, così da rendere autonomo il processo, svincolandolo da quello di predisposizione del bilancio. Il DUP è infatti, presentato al Consiglio entro il 31 luglio dell'esercizio precedente al periodo di riferimento.

DATO ATTO che il documento unico di programmazione ai sensi dell'articolo 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali *il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;*
- il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;

DATO ATTO che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

ATTESO che nel DUP:

- sono contenuti i seguenti documenti di programmazione pluriennale, che fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano, pertanto, approvati, senza necessità di ulteriori deliberazioni, oltre tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore.

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37, D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

c) programma triennale di forniture e servizi, di cui all'art. 37, comma 1, lett A, D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

e) altri documenti di programmazione.

- devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore;

- deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

VISTO l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 170, comma 5, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. che dispone quanto segue: *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione”*;

CONSIDERATO che la deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi:

- in un’approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta:

- 1 a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- 2 sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- 3 previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

CONSIDERATO che i Responsabili di Servizio, sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale, sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 13.02.2024, con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione triennale 2024/2026;

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte del Consiglio;

DATO ATTO che il DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione del DUP 2024/2026, deliberato dalla giunta comunale con delibera n. 18 del 13.02.2024;

PRESO ATTO che sul DUP il revisore unico dei conti ha reso il parere favorevole assunto al protocollo dell'Ente in data 19.02.2024 e registrato al protocollo n. 1163, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO della delibera di C.C. n. 10 dell'1.03.2023 avente ad oggetto "Mozione di sfiducia, prot. n. 949 del 09.02.2024, presentata dal gruppo consiliare "Liberi insieme";

CONSIDERATO che con decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 515/GAB è stata dichiarata la cessazione del Sindaco e della Giunta ed è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di San Mauro Castelverde ed è stata nominata Commissario Straordinario per la gestione del Comune la Dott.ssa Cirnigliaro Salvina;

DATO ATTO del verbale di insediamento nella carica di Commissario Straordinario in sostituzione degli organi di cui sopra assunto con nota prot. n. 1993 del 15.03.2024;

CONSIDERATO l'emendamento tecnico presentato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario assunto con nota prot. n. 2028 del 18.03.2024 ed allegato alla presente che ne diventa parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che sullo stesso emendamento è stato reso parere favorevole dal revisore unico dei conti assunto al protocollo dell'Ente in data 19.03.2024 e registrato al protocollo n. 2054, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale

VISTI:

- l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte";

- il vigente Statuto comunale;

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO dell'emendamento tecnico presentato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario assunto con nota prot. n. 2028 del 18.03.2024;

2. DI APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, paragrafo 8), il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026 e tutti gli atti di programmazione consiliare allegati allo stesso, secondo lo schema approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 18 del 13.02.2024 e allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, in quanto il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

3. DI RENDERE la delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n. 44/1991 stante l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti finalizzati all'approvazione del bilancio di

Pareri resi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita con L.R. n. 48/91

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica .

San Mauro Castelverde, 19-03-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to BUTTITTA ROBERTA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile .

San Mauro Castelverde, 19-03-2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to BUTTITTA ROBERTA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- ESAMINATA la superiore proposta;
- RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
- ASSUNTI i pareri previsto dall'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;
- VISTA la L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;
- VISTO l'.O.R.EE.LL.;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta facendola propria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Con separata successiva ed unanime votazione, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000, al fine di procedere con gli adempimenti conseguenti.

Il presente verbale viene così approvato e sottoscritto:

Il Commissario straordinario
F.to Dott.ssa Salvina Cirnigliaro

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Letizia Fiorello

E' copia conforme all'originale
Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Letizia Fiorello)

PUBBLICAZIONE

Certifico io Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 20-03-2024 (*art. 11, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44*).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Letizia Fiorello)

ESECUTIVITÀ

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20-03-2024

- Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (*art. 12, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44*).
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (*art. 12, comma 2, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44*)

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL Segretario Comunale
F.to (Dott.ssa Letizia Fiorello)
