



COPIA

# COMUNE DI SAN MAURO CASTELVERDE

*Città Metropolitana di Palermo*

\*\*\*\*\*

Piazza Municipio n°11, C.A.P. 90010  
tel. 0921674083 – 0921674775 fax 0921674386  
<http://www.comune.sanmaurocastelverde.pa.it>

e-mail: [comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it](mailto:comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it) - pec: [comune.sanmaurocastelverde.pa@pec.it](mailto:comune.sanmaurocastelverde.pa@pec.it)

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

*N°37 del 30-05-2023*

Oggetto: | **Piano triennale fabbisogno del personale 2023-2025 e ricognizione eccedenze.**

L'anno duemilaventitre il giorno trenta del mese di maggio alle ore 17:20 e seguenti, nell'apposita sala del Comune suddetto, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in presenza, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti
MINUTILLA Giuseppe	SINDACO	Presente
Mazzola Matteo	Assessore Anziano	Presente
Occorso Mauro Rosario	Vice Sindaco	Presente
Caruso Giuseppina	Assessore	Presente
Daino Antonino	Assessore	Presente

Totale Presenti 5 Totale Assenti 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott.ssa Letizia Fiorello.

Il Sindaco Giuseppe Minutilla, assunta la presidenza, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 35 della L. 8 giugno 1990, n. 142, recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48 e dell'art. 32 dello Statuto Comunale;
- VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata ed assunti sulla stessa i pareri resi ai sensi dell'art. 53 della L. 8 giugno 1990, n. 142, recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Oggetto: | **Piano triennale fabbisogno del personale 2023-2025 e ricognizione eccedenze**

**PREMESSO CHE:**

- il sistema delle assunzioni di personale è regolato dal D.L. n. 34/2019, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 34 del 2019, che ha introdotto un nuovo sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni, prevedendo il superamento del *turn-over* e l'introduzione del sistema della sostenibilità finanziaria della spesa di personale;
- la disciplina di dettaglio per i Comuni è contenuta nel D.M. 17 marzo 2020, i cui indirizzi applicativi sono stati definiti con circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13 maggio 2020;

**VISTI:**

- l'art. 39 L. n. 449/1997, ai sensi del quale *<<al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968>>*;
- l'art. 91, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui *<<gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale>>*;
- l'art. 1, comma 102 L. n. 311/2004, a norma del quale le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art. 19, comma 8 L. n. 448/2001, per cui gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

**RICHIAMATO** l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**VISTO**, altresì, l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**RITENUTO** necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

**CONSIDERATA** la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e **RILEVATO** che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai

sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**CONSIDERATI**, inoltre, i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta da parte dei Responsabili d'Area, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**RILEVATO** che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art 1, commi 55 e ss l. n. 296/2006 è pari a € 824.744,41;

**VISTO** l'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019 ed il D.M. del 17/03/2020 che disciplinano la determinazione della capacità assunzionale per gli enti locali, da applicare a decorrere dal 20/04/2020;

**CONSIDERATA** la necessità di aggiornare il piano del fabbisogno del personale 2023/2024/2025 nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, per garantire il soddisfacimento dei servizi offerti alla collettività;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 557 e ss., L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e ss.mm.ii, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 ed il pareggio di bilancio negli anni successivi;

**si rappresenta quanto segue:**

- ai sensi dell'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34, i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato **sino ad una spesa complessiva** per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, **non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché nel rispetto della percentuale massima di incremento annuale della spesa di personale** definita dal D.M. 17 marzo 2020;

-il decreto attuativo individua due valori percentuali, distinti per fascia demografica: in particolare, all'art. 4, fissa un **valore-soglia** (tabella 1), differenziato per ciascuna fascia demografica, il cui rispetto abilita il Comune ad effettuare nuove assunzioni di personale e, all'art 6, un valore massimo cd. **valore di rientro** (tabella 3), come riferimento per i Comuni che si collocano al di sopra del valore-soglia e che sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione dell'incidenza tra spesa di personale ed entrate correnti

**Tabella 1**

<b>Fasce demografiche</b>	<b>Valore soglia</b>
a) Comuni con meno di 1.000 abitanti	29,50%
<b>b) Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti</b>	<b>28,60%</b>
c) Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	27,60%
d) Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	27,20%
e) Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	26,90%
f) Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	27,00%
g) Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	27,60%
h) Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	28,80%
i) Comuni da 1.500.000 abitanti e oltre	25,30%

**Tabella 3**

<b>Fasce demografiche</b>	<b>Valore soglia</b>
a) Comuni con meno di 1.000 abitanti	33,5%
<b>b) Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti</b>	<b>32,6%</b>
c) Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti	31,6%
d) Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	31,2%
e) Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	30,9%
f) Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti	31,0%
g) Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti	31,6%
h) Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti	32,8%
i) Comuni da 1.500.000 abitanti e oltre	29,30%

-il **Comune di San Mauro Castelverde**, rientrante nella fascia demografica da 1.000 a 1.999 abitanti, come si evince dall'allegato prospetto di calcolo redatto dal Responsabile del servizio personale, ricade nella fattispecie di Comuni caratterizzati da elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, in quanto detto rapporto si colloca al **32,4%**, dunque in posizione intermedia rispetto ai valori definiti dalla Tabella 1 (valore-soglia) e Tabella 3 (valore di rientro), come da allegato che diventa parte integrante della presente;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art 6, comma 3 D.M. 17 marzo 2020, i Comuni in cui il rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti risulta compreso fra i valori individuati dalla Tabella 1 e dalla Tabella 3 non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (rendiconto 2021);

**CONSIDERATO** che prospetticamente, nel corso del triennio 2023-2025, si prevede il collocamento a riposo di n. 2 unità lavorative (ex Cat. A5 e B7) che determineranno economie di spesa per circa € 55.689,78 oneri inclusi;

**RILEVATO** che, nel corso dell'esercizio 2023, si renderà vacante la posizione di n. 1 Istruttore tecnico, area degli Istruttori (ex Cat. C5), risultante vincitore di procedura di mobilità presso altra P.A.;

**RILEVATO** che:

- al fine di garantire l'assolvimento dei servizi essenziali e fondamentali dell'Ente, nel corso del 2023, si renderà necessario provvedere, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni e di graduale miglioramento annuale del parametro di riferimento, alla sostituzione della sopra citata unità lavorativa transitata in altra P.A. a seguito di procedura di mobilità, con inquadramento retributivo C1, anche mediante l'espletamento di procedura concorsuale;

-che, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale, al fine di garantire la prestazione del servizio, è necessario stipulare per almeno due mesi una convenzione con l'ente di destinazione per l'utilizzo a scavalco del dipendente per n. 12 ore settimanali

- che la suddetta assunzione determinerà un risparmio di spesa di € 3.643,4 oneri inclusi, pari alla differenza tra l'inquadramento retributivo ex Cat C5, pari a € 32.595,92 (al lordo degli oneri e al netto dell'IRAP) e l'inquadramento ex Cat. C1, pari a € 28.952,49 (al lordo degli oneri e al netto dell'IRAP);

**RILEVATO**, altresì, che, nel corso dell'esercizio del 2023, si renderà necessario stipulare una convenzione con altri enti locali per l'utilizzo di n. 1 dipendente, cat. C6, per impossibilità di garantire l'espletamento del servizio a fronte della sua temporanea assenza per almeno due mesi;

**CONSIDERATO** che è intendimento dell'Amministrazione comunale procedere all'attribuzione di progressioni economiche all'interno delle aree (cd. progressioni orizzontali) al personale dipendente, nei limiti delle risorse disponibili provenienti dalla parte stabile del costituendo fondo risorse decentrate 2023 e subordinatamente alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo;

**CONSIDERATO** che la spesa derivante dalla programmazione, a decorrere dall'esercizio 2023, è pari a € 848.428,57 (macr. 101) che, al netto delle componenti escluse, come di seguito dettagliate (pari a € 158.881,31), dei risparmi di spesa programmati (pari a € 59.333,18) ammonta ad una spesa previsionale totale di € 630.214,08;

#### Programmazione spesa 2023-2025

ANNI	2023	2024	2025
<b>Macro 101</b>	<b>848.428,57 €</b>	<b>847.800,52 €</b>	<b>847.800,52 €</b>
<b>Componenti escluse</b>			
incentivi tecnici ex art. 113 D.L. 50/2016	12.400,00 €	12.400,00 €	12.400,00 €
assunzioni profilo tecnico PNRR	58.034,52 €	58.034,52 €	58.034,52 €
incremento ore assistente sociale L. 178/2020	10.111,28 €	10.111,28 €	10.111,28 €
diritti di rogito segr. comunale	5.000 €	5.000 €	5.000 €
trasferimenti regionali per l'occupazione	73.335,51 €	73.335,51 €	73.335,51 €
<b>Tot. comp. escluse</b>	<b>158.881,31 €</b>	<b>158.881,31 €</b>	<b>158.881,31 €</b>
<b>Tot. spesa personale al netto delle comp. escluse</b>	<b>689.547,26 €</b>	<b>688.919,21 €</b>	<b>688.919,21 €</b>
<b>Risparmi di spesa programmati</b>			
cessazione n. 1 unità	55.689,78 €	55.689,78 €	55.689,78 €
differenza cat. C5-C1	3.643,40 €	3.643,40 €	3.643,40 €
<b>tot. risparmi di spesa</b>	<b>59.333,18 €</b>	<b>59.333,18 €</b>	<b>59.333,18 €</b>
<b>TOTALE PREVISIONE</b>	<b>630.214,08 €</b>	<b>629.586,03 €</b>	<b>629.586,03 €</b>

**RILEVATO** che, prospetticamente, la nuova assunzione, unitamente ai risparmi di spesa programmati, ridetermina il rapporto fra spesa di personale esercizio 2023 e media entrate correnti al netto del FCDE 2021 in misura pari al 31,49% nell'esercizio 2023 e del 31,46% negli esercizi 2024 e 2025, con decremento prospettico nel valore soglia previsto dall'art 33 del d.l. 34/2019 e dal D.M. del 17.03.2022 di un punto percentuale, rispettando altresì gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio nonché i limiti imposti dall'art 1, commi 557 e ss. l. 296/2006 e ss.mm.ii in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

**CONSIDERATO**, altresì, che le eventuali assunzioni a tempo determinato finalizzate all'attuazione degli interventi del PNRR nei Comuni fino a 5.000 abitanti a valere sul Fondo istituito presso il Ministero dell'Interno (art 31-bis, commi 5 e 6 D.L. n. 152/2021) sono da considerarsi neutre rispetto alla verifica del rispetto dei valori- soglia definiti dal D.M. 17 marzo 2020, in quanto finanziate integralmente o parzialmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa.

Il Comune, in proposito, valuterà la possibilità di richiedere il contributo per l'assunzione di figure professionali a tempo determinato a supporto dell'attuazione degli interventi del PNRR;

**PRECISATO** che:

- rimane ferma la possibilità di modificare ed integrare, in qualsiasi momento, la presente programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata per gli anni 2023-2025, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali nonché in relazione all'incremento delle possibilità di spesa con le quote delle economie originate dalle cessazioni di personale;

- per quanto non disposto, si fa rinvio al PIAO 2023-2025, sottosezione 3- organizzazione e capitale umano;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs 165/2001;
- il C.C.N.L. vigente;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;

**VISTO** il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore Unico dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 30.05.2023 prot. 4103;

**DATO ATTO** che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle organizzazioni sindacali in data 31.05.2023 ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità e tecnica e di regolarità contabile ex art. 49 D.Lgs 165/2001;

**DELIBERA**

1. di **APPROVARE** il "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025" come segue:
  - a. la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art 1, commi 557 e ss. l. n. 296/2006 e ss.mm.ii. è pari a € 824.774,41;
  - b. a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
  - c. il Comune di San Mauro Castelverde ha un rapporto spesa personale/entrate correnti, desunto dall'ultimo rendiconto 2021 approvato, del **32,4%**, dunque intermedio rispetto al valore soglia più basso pari al 28,60% e quello più alto pari al 32,60%, come da allegato;
  - d. le cessazioni che interverranno nel triennio 2023-2025 comporteranno economie per l'importo di € 59.333,18;

- e. si rende necessaria l'assunzione nell'esercizio 2023 di n. 1 unità, cat. C1, che determinerà una spesa di € € 28.952,49 (al lordo degli oneri e al netto dell'IRAP), a fronte di una spesa di € 32.595,92 sostenuta per l'unità lavorativa ex Cat 5 cessata dal servizio a seguito di procedura di mobilità presso altra P.A., con un risparmio di spesa di 3.643,40 €;
  - f. nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale, è necessario stipulare una convenzione con l'ente di destinazione per l'utilizzo per due mesi del dipendente a scavalco per 12 ore settimanali;
  - g. si rende necessaria, altresì, la stipula di un'ulteriore convenzione per l'utilizzo di n. 1 unità lavorativa di altro ente locale cat. C, per sopperire alle esigenze di servizio, il cui espletamento non potrà essere garantito per la temporanea assenza del dipendente ad esso preposto;
  - h. la spesa derivante dalla suddetta programmazione, a decorrere dall'esercizio 2023, al netto delle componenti escluse, dei risparmi di spesa programmati ammonta ad una spesa previsionale totale di € 630.214,08, rideterminando il rapporto fra spesa di personale esercizio 2023 e media entrate correnti al netto del FCDE 2021 in misura pari al 31,49% nell'esercizio 2023 e del 31,46% negli esercizi 2024 e 2025, con decremento prospettico nel valore soglia previsto dall'art 33 del d.l. 34/2019 e dal D.M. del 17.03.2022 di un punto percentuale, rispettando altresì gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio nonché i limiti imposti dall'art 1, commi 557 e ss. l. 296/2006 e ss.mm.ii in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
  - i. si intende procedere all'attribuzione di progressioni economiche all'interno delle aree (cd. progressioni orizzontali) al personale dipendente, nei limiti delle risorse disponibili provenienti dalla parte stabile del costituendo fondo risorse decentrate 2023 e subordinatamente alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo;
2. di **PUBBLICARE** il presente Piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 16 D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
  3. di **TRASMETTERE** il presente "Piano triennale dei fabbisogni di personale" alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo SICO, ai sensi dell'art 6-ter D.Lgs n. 165/2001;
  4. di **DICHIARARE** la presente delibera immediatamente esecutiva.

San Mauro Castelverde,

**IL PROPONENTE**

*F.to 000000000 Fiorello Letizia*

---

**Pareri resi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita con L.R. n. 48/91**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica .

San Mauro Castelverde, 15-05-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to 000000000 Fiorello Letizia

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile .

San Mauro Castelverde, 15-05-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to BUTTITTA ROBERTA

\*\*\*\*\*

**LA GIUNTA COMUNALE**

- ESAMINATA la superiore proposta;
- RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
- ASSUNTI i pareri previsto dall'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;
- VISTA la L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;
- VISTO l'O.R.EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di Legge:

**DELIBERA**

1. Di approvare la superiore proposta facendola propria.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata successiva ed unanime votazione, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del D. Lgs. N. 267/2000, al fine di procedere con gli adempimenti conseguenti.



Il presente verbale viene così approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to MINUTILLA Giuseppe

L'Assessore Anziano  
F.to Mazzola Matteo

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Letizia Fiorello

---

È copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Letizia Fiorello

---

#### PUBBLICAZIONE

Certifico io Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 31-05-2023 (art. 11, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Letizia Fiorello

---

#### ESECUTIVITÀ

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30-05-2023

- Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44)

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Letizia Fiorello

---

#### INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

- Certifico io Segretario Comunale che copia della presente deliberazione, concernente materie di cui all'art. 15, comma 3, della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, viene inviata ai capigruppo consiliari (art. 15, comma 4, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Letizia Fiorello

